

Draft de CR Réunion du MSCWG du 17/02/2021

Lieu : Virtuelle

Participants (13) : PAM (2), OCHA (1), UNICEF(1), OIM(1), FAO(2), HCR (2), CARE(1), IRC(1), OXFAM(1), HI(1).

Ordre du jour :

1. **Présentation du Plan de réponse humanitaire 2021 (OCHA)**
2. **MEB : prochaines étapes/ matérialisation (PAM) ;**
3. **Mise à jour pilotes cash RRM (UNICEF)**
4. **Tour de table sur les prévisions des partenaires pour 2021 (Tous)**
5. **Divers :**
 - **Mise à jour du plan d'action du MSCWG 2021 (OCHA et tous)**
 - **Finalisation du Dashboard cash 2020 (OCHA et tous)**

1. **Présentation du Plan de réponse humanitaire 2021 (OCHA)**

De la présentation sur L'aperçu des besoins humanitaires (HNO) et le plan de réponse humanitaire (PRH) 2021 il ressort :

- Trois objectifs stratégiques retenus dans le plan de réponse humanitaire il s'agit de : OS1: Renforcer la protection d'au moins 60% de la population vulnérable dans les zones d'intervention humanitaire, OS2: Sauver et préserver la vie et la dignité de 1,5 million de personnes affectées par les conséquences humanitaires liées au bien-être physique et mental, à travers la fourniture de services préventifs, promotionnels et curatifs multisectoriels d'ici fin 2021, OS3: Améliorer les conditions de vie et restaurer les moyens de subsistance d'au moins 58% des personnes dans le besoin en 2021 ;
- 3,8 millions de personnes dans le besoin, dont 2,1 millions de personnes ciblées pour être assistée en 2021 ;
- Un budget requis de 523, M de dollars US pour couvrir les besoins humanitaires ; dont un budget requis de 329,4 M USD concernent les projets intégrant les transferts monétaires.
- Au total 185 projets postés dans Project module par les partenaires humanitaires
- 53 projets qui intègrent des activités de transfert monétaire contre 33 projets en 2020

Recommandations :

- Prendre contact avec les organisations qui ont posté les projets pour avoir des points focaux pour le suivi de la mise en œuvre ;
- Convoquer une réunion des membres du Common Cash Statement pour évaluer le plan d'action 2020.

2. **MEB : prochaines étapes/ matérialisation (PAM) ;**

Selon les derniers développement du processus du calcul du montant du panier de dépenses minimum des ménages (MEB). L'outil a été validés et une mise en place du comité technique qui devrait travailler sur le calcul du montant de transfert a été fait. Cependant le partenaire clé qui est l'Etat suite aux contraintes opérationnelles rencontrées à cause de la pandémie du COVID19, les discussions avec l'Etat pour se convenir d'un chronogramme indicatif des rencontres pour travailler déboucher sur le montant de transfert

- Un rendez-vous est pris pour le 18 février avec le dispositif pour discuter du calendrier indicatif avant le démarrage des prochains cycles des évaluations;
- Faire un retour par écrit pour informer le comité technique et programmer une date de rencontre ;

- Tenir les rencontres et finaliser le MEB avant les ateliers d'analyse pour le cadre harmonisé en début du mois de mars.

3. Mise à jour pilotes cash RRM (UNICEF)

Présentation du projet pilote cash par UNICEF qui va être mis en œuvre par le consortium RRM.

- La conception des projets pilotes de transfert monétaire sectoriel et multisectoriel a été finalisée et validée par le consortium RRM ;
- L'ensemble des outils de mise en œuvre a été conçu et validé par le consortium ;
- Le renforcement des capacités des partenaires de mise en œuvre a eu lieu avec l'appui d'un formateur du CaLP ;
- La monétisation des Kits BNA pour les interventions sectorielles s'est faite avec une adaptation des prix sur les marchés locaux ;
- Deux évaluations des besoins appuyées par une analyse de marché ont été réalisées suivies d'un ciblage des bénéficiaires dans les régions de Mainé Soroa/Diffa et de Ouallam/Tillabery ;
- Des accords avec le secteur privé pour transférer le cash aux bénéficiaires ont été finalisés par les partenaires de mise en œuvre IRC;
- 678 ménages déplacés ont été assistés à Mainé Soroa/Diffa par IRC le 28 Janvier 2021 ; des foires aux Biens Non Alimentaire ont été réalisés par IRC à Diffa, ACF à Maradi et en cours de préparation par ACTED à Ouallam;
- Après le monitoring post intervention, une documentation sur les leçons apprises sur les outils, les déroulements de l'intervention et les effets du projet sera faite et présentée à la communauté humanitaire et partenaires étatiques.

4. Tour de table sur les prévisions des partenaires (Tous)

Les participants ont fait une brève présentation des activités prioritaires pour 2021

PAM : augmentation de la distributions cash en collaboration avec le Gouvernement -le montant a doublé \$35M en 2020 contre \$16 M en 2019. En 2021 plus d'investissement dans les dossier stratégiques (qui sont les même thématiques stratégiques du MSCWG et aussi le Common Cash Statement) en renforçant l'équipe. PAM va continuer de faire des distributions importantes de cash direct (enveloppe) pour l'urgences et cash for work. Lancement d'appel d'offres pour des LTAs avec les prestataires des services financiers.

HCR : - poursuite des activités Cash direct avec les réfugiées et PDI a Ayrou, Hamdallah et Ouallam, - mise en place cette année d'un projet cash NFI. - Exploration de la faisabilité de cash à Maradi dans les zones affectées par les mouvements de population. - Coordonner les actions avec les partenaires sur le terrain (par exemple avec PAM).

UNICEF : Poursuite des activités cash ; Assistance des 3 000 ménages pour les crises d'urgence , existence actuellement de capacités pour 1000 ménages.

IRC : Cash au niveau de Diffa et Maradi pour les personnes affectées par les conflits et les inondations, environ 3000 ménages seront concernés.

FAO : poursuite des activités de transfert monétaire a Maradi, Zinder et Tillabéri.

OXFAM : 1086 bénéficiaires ciblés pour Diffa et 300 bénéficiaires pour mangaize pour l'année 2021 ;

HI : Poursuite du Consortium, il est prévu une intervention en cash inconditionnel pour 4 000 ménages très pauvres dans la région de Tillabéri. Il y a 4 autres consortia en dehors du consortium actuel qui interviennent dans les transferts monétaires.

CARE : Projet dans le cadre du financement Trusfund dans la région d'Agadez, financement de Danida pour les régions de Tahoua et Tillabéri.

Recommandations:

- Refléter ces projets présentées dans la 4w pour le suivi de performance dans l'exécution des activités.
- Pour les distributions de transfert monétaire qui ciblent les réfugiés et les PDI, partager les informations avec le HCR pour une meilleure coordination afin d'éviter les doublons et couvrir les gaps.

5. Divers

• Finalisation du Dashboard cash 2020 (OCHA et tous)

OCHA a informé que vu le nombre limité reçus de matrices 4 W renseignées, le Dashboard résumant les activités de transfert monétaire de 2020 n'a pas pu être élaboré, elle a appelé les membres du groupe à compléter la matrice. Ce Dashboard, qui doit être posté sur le site *humanitarian response*, reprendra l'ensemble des réalisations et montants injectés dans les transferts monétaires en 2020 par les partenaires humanitaires.

Pour 2021 suite à la recommandation d'une des réunions tenue en 2020, un petit groupe composé de :

HCR, OCHA, UNICEF, HI, FAO, IRC, PAM a été formé pour travailler sur la mise à jour de la matrice 4W afin de la rendre plus souple en retenant que les informations nécessaires pour l'élaboration des Dashboard.

Recommandations :

- 1) Repartager la matrice 4W aux partenaires pour être renseignée pour l'élaboration du Dashboard 2020.
- 2) Convoquer la réunion du petit groupe qui va travailler sur la mise à jour de la matrice le 10 mars 2021. (Composition du Groupe : **HCR, OCHA, UNICEF, FAO, HI, IRC, PAM**)

[*recap des anciennes propositions pour la mise à jour de la matrice 4W :*

- *ajouter une colonne « localités » en plus de Admin 3 que nous utilisons dans la matrice 4W.*
- *Indiquer dans un onglet la définition CaLP de « restricted/unrestricted » (qui focalise sur l'utilisation) dans la prochaine mise à jour de la matrice.*
- *rajouter le mécanisme de distribution pour chaque projet de cash, dans la prochaine mise à jour de la matrice/Dashboard. Les montants par région peuvent être incorporés dans la carte, et un diagramme des mécanismes de distribution peut être ajouté.]*

• Mise à jour du plan d'action du MSCWG 2021 (OCHA et tous)

Le plan d'action du MSCWG sera présenté à la Prochaine réunion et une mise à jour pour 2021 sera faite.

Recommandations	Responsables	Délai
Prendre contact avec les organisations qui ont posté les projets pour avoir des points focaux pour le suivi de la mise en œuvre ;	OCHA	ASAP
Convoquer une réunion des membres du Common Cash Statement pour évaluer le plan d'action 2020.	OCHA	
Faire un retour par écrits pour informer le comité technique et programmer une date de rencontre ;	PAM	19 février
Tenir les rencontres et finaliser le MEB avant les ateliers d'analyse pour le cadre harmonisé en début du mois de mars.	PAM	ASAP
Refléter ces projets présentées dans la 4w pour le suivi de performance dans l'exécution des activités.	Tous	

Pour les distributions de transfert monétaire qui ciblent les réfugiés et les PDI partager les informations avec le HCR pour une meilleure coordination afin d'éviter les doublons et couvrir les gaps.	Tous	
Repartager la matrice 4W aux partenaires pour être renseignée pour l'élaboration du Dashboard 2020.	OCHA	18 février
Convoquer la réunion du petit groupe qui va travailler sur la mise à jour de la matrice le 10 mars 2021. (Composition du Groupe : HCR, OCHA, UNICEF, FAO, HI, IRC, PAM)	OCHA	10 mars
Prendre attache avec les 4 autres consortia pour une meilleure coordination.	HI	ASAP

La prochaine réunion est prévue pour le 17 mars 2021.