

ATELIER DE LANCEMENT DE LA DEUXIEME COHORTE DU BIEP AFRIQUE DE L'OUEST

Du 5 au 6 mars 2019

Dakar, Sénégal



Par Abdoulaye Hamidou
CaLP West Africa Capacity building Lead

I. Aperçu du programme



Le BIEP un des deux piliers de la stratégie de renforcement des capacités individuelles du CaLP pour la période 2016-2020. Il vise à développer une expertise plus approfondie et mieux ciblée allant au-delà de l'expertise standard en transferts monétaires jusqu'ici fournie à travers des formations offertes par le CaLP à la communauté de pratique.

Le succès de la phase pilote conduite en 2017-2018 en Afrique de l'Ouest a impacté significativement les connaissances et l'expérience des participants en matière de transferts monétaires :

- Contribution active de ces personnes aux discussions techniques clés au niveau des pays (leads des groupes spécifiques de travail sur MEB) ;
- Coordination plus dynamique dans plusieurs pays (participation accrue aux groupes de travail sur les transferts monétaires) ;
- Position renforcée de leur organisation au niveau des pays ;
- Augmentation de l'expertise disponible en matière de transferts monétaires au sein de leurs organisations et pour la communauté de pratique plus large au niveau national.

Capitalisant sur ce succès, le CaLP a lancé la deuxième COHORTE du programme du 5 au 6 Mars 2019 le CaLP. L'atelier de lancement a eu lieu aux Résidences Mamoune à Dakar au Sénégal. Les objectifs visés à travers cet atelier étaient de :

- Partager le programme et information relatifs au BIEP ;
- Créer un réseau d'échange entre les participants de la cohorte 2019-2020 ;
- Avoir une première version du plan individuel pour les participants de la cohorte ;
- Adopter un plan de suivi pour les prochaines étapes du programme.

La nouvelle cohorte compte cette fois dix participants identifiés comme experts cash au sein de leur propre organisation pour la période de mars 2019 à février 2020. La mise en œuvre du programme se basera sur une approche définie sur la base du rapport de capitalisation élaboré par CaLP et fondé sur les évaluations du programme et de l'apprentissage interne effectuées par les participants et leurs superviseurs. L'appel ouvert à candidature lancé a permis de sélectionner ces dix (10) experts en TM issus de 10 organisations (ONG internationales, nationales, Agences du système des nations Unies et mouvement de la croix rouge) travaillant dans 7 pays de l'Afrique de l'ouest et du centre (voir liste de présence en annexe du rapport. La cohorte est composée de 9 hommes et 1 femme avec des profils variés : coordonnateur technique, responsable suivi évaluation, conseiller technique, directeur exécutif et des positions variées (deux positions régionales).



Le programme sera mis en œuvre suivant trois composantes du programme : mentoring, training et placement pour contribuer à :

- intensifier les TM et améliorer leur qualité ;
- influencer la pratique des TM et contribuer à l'agenda global des TM, notamment en contribuant activement à la coordination des TM au niveau national ;
- contribuer activement à accroître l'expertise en matière des TM aux niveaux national et régional, notamment en renforçant les capacités et l'expertise interne en matière de TM.

2. Organisation de l'atelier

Les deux jours de l'atelier ont été structurés ainsi qui suit :

1. **Introduction** : échanges sur la justification du programme, résultats de la phase pilote et les objectifs visés
2. **Identification des attentes des participants et des priorités de leurs organisations** qui a permis d'avoir une image consolidée des cinq principales attentes individuelles et cinq priorités organisationnelles :

Attentes individuelles	Priorités organisations
<ul style="list-style-type: none"> • Maîtrise du cycle de projet avec modalités transferts monétaires ; • Positionnement stratégique à travers une intégration des réseaux ; • Approfondir les connaissances sur le panier de dépense minimum et les transferts monétaires à usage multiple ; • Renforcement du leadership au sein de la communauté de pratique : coordination, facilitation de formation sur les transferts monétaires ; • Développement/renforcement des capacités techniques notamment sur l'analyse des marchés, le suivi et l'analyse des options de réponse. 	<ul style="list-style-type: none"> • Accroissement du recours aux transferts monétaires pour contribuer à atteindre les engagements globaux des organisations (Grand Bargain) ; • Renforcement de l'engagement et la prise en compte des thématiques transversales (genre, VBG, protection...) ; • Renforcer les capacités internes (du staff) à travers un transfert de connaissances) pour améliorer la qualité des programmes ; • Renforcer la collaboration dans le domaine des transferts monétaires avec les autres acteurs ; • Renforcer le positionnement stratégique au niveau national et régional à travers le développement de l'expertise à l'interne.

3. **Recyclage des termes techniques** qui a permis d'aligner la compréhension de la terminologie et concepts clés des TM avec tous les participants sur la base du nouveau glossaire du CaLP ainsi que les marchés et l'analyse des options de réponse ;
4. **Partage des informations clés par pays/région** : partage d'expériences et d'informations pour permettre aux participants de se renforcer mutuellement et d'avoir une image globale de ce qui se passe au niveau de la région de façon générale : processus de définition du panier de dépense minimum, situation/activités importantes des cash working groups, ... ;
5. **Présentation et discussions sur le panier de dépense minimum, les transferts monétaires à usage multiple et modèles opérationnels** : définitions, concepts, partage des expériences individuelles des participants et du CaLP qui appuie le processus au niveau de la région.

Il s'est agi de renforcer les participants avec des moyens pour jouer un rôle actif au niveau des pays / régions et de combler le gap entre leurs pays respectifs : identifiez les besoins potentiels d'appui du CaLP. Les participants ont recommandé l'organisation d'un webinar sur le panier de dépense minimum pour une meilleure compréhension du processus ;

6. Les attentes des participants et le plan d'action individuel : profils actuels et compétences disponibles pour chaque participant sur la base de l'auto-évaluation en ligne ;

7. La planification des activités du BIEP : les différentes activités prévues et formations disponibles. Cinq formations ont été priorisées par les participants :



1) nouveau module compétence de base en TM pour le personnel programme ; 2) formation sur les outils d'analyse de marché ; 3) formation sur la coordination et les transferts monétaires ; 4) formation sur l'analyse de réponse et 5) formation sur le lien entre les transferts monétaires et la protection sociale ;

8. Travaux de groupes sur l'auto-évaluation : créer un sens de l'apprentissage par les pairs et contribuer à clarifier le plan individuel.

Avant de clôturer l'étalier une évaluation a été faite pour recueillir les feedbacks des participants. Cet exercice intitulé « ce que j'ai appris » et « ce que j'ai aimé » a permis de récolter ces points de vue suivants :

- Avoir une expérience des autres pays ;
- La compréhension du MEB est plus claire ;
- Clarification des différentes terminologies et concepts de glossaire notamment entre les transferts monétaires multisectoriels et les transferts monétaires à usage multiple ;
- Une meilleure compréhension du BIEP, un aperçu beaucoup plus précis, il s'agit d'un processus et non pas seulement de valider un module ; le BIEP est au-delà d'individu mais aussi organisationnelle ;
- Le BIEP permet de changer le regard des organisations participantes vis-à-vis du CaLP ;
- L'atelier fut en même temps une opportunité de partage d'expériences entre les participants
- La traduction simultanée de bonne qualité qui a permis de biser la barrière linguistique ;
- La facilitation et l'organisation de l'atelier avec du professionnalisme ;
- La motivation et la participation active des participants.

3. Prochaines étapes

Lors de cette séance il a été demandé à chaque participants de se prononcer pour la prochaine étape du processus notamment en termes d'actions immédiates :

- Finaliser et valider (avec les superviseur hiérarchique) les plans d'action individuels ;
- Sécurisation des ressources financières pour les prochaines activités du BIEP ;
- Poursuivre l'apprentissage au moins avec les formations en ligne ;
- Restitutions internes et aux cash working Group du pays ;
- Porter les discussions au-delà des institutions par exemple à la coordination Inter cluster ;

- Plus d'implication de la cohorte dans les activités du pays notamment les CWG.

4. Recommandations clés formulées par les participants

Les recommandations des participants à l'atelier de lancement sont :

- Envoie des plans d'action validé par chaque participant le vendredi 29 mars 2019 ;
- Prévoir une plage a un membre de la précédente cohorte de partager son expérience au prochain atelier de lancement du BIEP ;
- Organiser un atelier de clôture avant la prochaine cohorte ;
- Le CaLP doit penser au processus de certification pour les membres de la cohorte ;
- Organiser un webinar sur le processus de définition du MEB ;
- Suivi strict de plan d'Action individuel ;
- Assurer un monitoring à distance ou face to face chaque 2 mois ;
- Organiser un call avec les managers au mois de juillet 2019 ;
- Impliquer les managers dans tout le processus ; ils doivent être dans la dynamique autant que les participants ;
- Garder le contact avec toutes les cohortes de BIEP ;
- Etudier comment impliquer les acteurs gouvernementaux dans les prochaines cohortes et dans les autres initiatives de renforcement de capacité ;
- Identifier des mentors en dehors de CaLP pour les membres de la Cohorte.

Annexe : Liste des participants à l'atelier

#	Nom complet	Position	Organisation	Pays	E-mail
La cohorte BIEP					
1	Floride Tankalet	Coordinatrice de terrain en Sécurité Alimentaire & Moyens d'existences	WVI	RCA	Floride_Tankalet@wvi.org
2	Sani Elhadji Dan Aoudé	Humanitarian M&E, Quality and Accountability Manager	CARE	Niger	Sani.DanAoude@care.org
3	Boukari Ouedraogo	Child Sensitive Social Protection Technical Advisor	Save The Children	Burkina Faso	Boukari.Ouedraogo@save-thechildren.org
4	Jean Millimouno	Directeur Exécutif	RESADEL	Guinée	jmillimouno@resadel.org
5	Boureima Lionel Ouedraogo	Point focal TM et responsable sous-bureau FAO centre nord	FAO	Burkina Faso	boureima.ouedraogo@fao.org
6	Benjamin Kakule Sivasima	Social Policy & Economic Specialist	UNICEF	Sénégal	bsivasima@unicef.org
7	Yazi Amadou	Coordonnateur du Département Transferts Monétaires	Niger Red Cross	Niger	kourandagaagro@yahoo.fr
8	Kassime Malle	Associate Repatriation	UNHCR	Mali	malle@unhcr.org
9	Cedric Regede	Livelihoods Coordinator	DRC	Nigeria	livelihoods.manager@drc-nigeria.org
10	Hamadjoda Mohamadou	West Africa Regional Cash specialist	IRC	Cameroun	Hamadjoda.Mohamadou@rescue.org
Les autres participants					
11	Pauline Perez	Communications administrator	CaLP	UK	pperez@cashlearning.org
12	Sahara Dahir Ibrahim	CaLP East Africa Programme manager	CaLP	Kenya	sdahir@cashlearning.org
13	Mahamadou Abdourahamane Kadaf	West Africa CBO	CaLP	Sénégal	akadaf@cashlearning.org
14	Arounan Sanan	Interprète, traducteur	Consultant	Sénégal	sanan@gmail.com
15	Thérèse Faye	Communication officer	CaLP	Sénégal	tfaye@cashlearning.org
15	Abdoulaye Hamidou	West Africa CBL, facilitateur de l'atelier	CaLP	Sénégal	ahamidou@cashlearning.org