



Rapport de l'atelier de lancement du programme BIEP

Dakar, Hotel Sargal

27-28 avril 2017

Table des matières

I – Présentation du programme BIEP	2
II – Les participants.....	3
Profil des participants.....	3
Engagement des participants.....	3
Attente des participants.....	4
III – Rappels techniques.....	5
TM multisectoriels / TM à usage multiple (MPG)	5
Présentation du MEB.....	6
V – Présentation du MEB et partage d’expérience du Niger et du Cameroun	6
VI – Conclusion et prochaines étapes	7
ANNEXES.....	9
Agenda.....	9
Liste et contacts des participants	11

I – Présentation du programme BIEP

En complément de ses autres activités de renforcement des capacités, le CaLP a développé le programme *Building Individual Expertise* (BIEP) qui offre l’opportunité à quelques employés d’organisations utilisant les transferts monétaires (TM) de bénéficier d’un lot d’activités de renforcement des capacités, y compris des formations, coaching et placement.

Le programme BIEP s'appuie sur les succès du programme *Capacity Building Scheme* du CashCap au niveau global, qui a concentré les efforts de renforcement des capacités à un niveau individuel et technique ciblé, maximisant l'impact et la durabilité. Le programme BIEP en Afrique de l'Ouest est une version pilote au niveau régional. En s'appuyant sur les dimensions clés de l'approche globale (formations, coaching et placement) le BIEP régional vise à des résultats similaires. Cependant, pour répondre aux besoins urgents, opérationnels et spécifiques de la communauté de pratique des transferts monétaires en Afrique de l'Ouest, le CaLP a choisi de contextualiser le programme en mettant l'accent sur le cash multisectoriel.

Le programme BIEP est ainsi né du constat, souligné lors de l’élaboration par le *Cash Working Group* (CWG) régional de la feuille de route pour le développement des TM en Afrique de l’Ouest, d’un besoin de développer l’expertise sur le cash multisectoriel dans la région, au vu de l’intérêt croissant pour cette modalité. S’il y a en effet une forte expérience en TM dans la région, de nombreux défis demeurent pour le développement des TM multisectoriels, notamment sur la coordination et les aspects techniques, du fait de la nouveauté du concept et du manque d’expérience en la matière.

Le programme vise à apporter une réponse partielle à ce besoin, en composant une cohorte d’individus, identifiés au sein de leur organisation comme « expert TM », afin d’augmenter à court terme l’expertise en transferts monétaires multisectoriels disponible dans la région pour répondre aux

besoins opérationnels et, à moyen terme, de vulgariser, disséminer ce concept en assurant sa compréhension par la communauté de pratique régionale. 13 personnes de 7 pays d’Afrique de l’Ouest ont été désignés par leur organisation pour participer au programme sur les 10 mois de soutien apporté par le CaLP (jusqu’à février 2018) avant le placement permettant la valorisation des nouveaux acquis.

II – Les participants

La première journée s’est ouverte sur une présentation des différents membres de la cohorte et de leurs organisations. L’un des objectifs principaux de cet atelier était de créer l’esprit de la cohorte, en constituant un groupe d’individus représentant à la fois leurs intérêts personnels, organisationnels, et du pays dans lequel ils interviennent. Cette introduction devait permettre de créer un environnement favorable à l’échange d’expérience et l’apprentissage entre pairs pour toute la durée du programme. Le programme et ses objectifs ont ensuite été présentés aux participants, suivi d’une session de questions-réponses, permettant à chacun de mieux comprendre l’engagement mutuel que représente le BIEP, de la part du CaLP, de l’organisation et des participants.

Profil des participants

Les 7 organisations et agences ayant sélectionné des participants pour intégrer le programme BIEP sont des acteurs de premier plan des TM en Afrique de l’Ouest, et jouant également un rôle majeur au niveau global dans les discussions opérationnelles liées aux TM. Leur participation dans le programme favorisera un rayonnement de l’expertise créée et une meilleure visibilité de la cohorte. Les individus prenant part au programme ont été désignés par leur organisation afin d’assurer une appropriation organisationnelle des résultats du programme, et garantir l’implication des superviseurs pour la disponibilité des participants pour les activités, le suivi du coaching, et le placement.

Tous les participants ont une expertise reconnue par leur organisation en transferts monétaires, et sont déjà identifiées comme « personne ressource » au sein de leur agence, dans leur pays d’affectation ou au niveau régional. Le programme n’a pas pour objectif de former ces participants à la modalité des TM, mais à ajouter une nouvelle expertise, spécifique, sur les transferts monétaires multisectoriels / à usage multiple, dont la considération va croissante dans la région, mais dont la compréhension des concepts clés demeure inégale et un peu confuse.

Engagement des participants

Le programme peut être utilisé pour le développement personnel des individus, mais au-delà, il vise surtout à avoir un impact positif pour les organisations participantes et grâce à leur influence, sur les capacités de la communauté de pratique régionale.

Un lot d’activités organisées par le CaLP jusqu’en février 2018 est donc proposé aux participants avec des facilités d’accès (priorité à la sélection et exonération des frais de participation). Selon les priorités de leur organisation, de leur superviseur, leurs compétences existantes et les gaps identifiés, chaque participant définit un plan d’action qui sera le guide de ses progrès au cours du programme. Ce plan d’action lui permet également de choisir les activités auxquelles il souhaite prendre part.

Les membres de la cohorte auront également l’opportunité de participer à des activités spécifiques et ponctuelles du CaLP, possiblement restreintes aux participants du BIEP (webinars) tout au long du programme, ainsi que des sessions de « coaching », suivi, avec l’équipe régionale du CaLP, si possible après chaque activité à laquelle le participant a pris part. Une discussion entre l’équipe CaLP régionale et le superviseur de chaque participant aura aussi lieu au cours du programme, afin de faire d’éventuels

ajustements au plan d'action et assurer l'obtention de résultats satisfaisants pour l'organisation avant le placement.

Chaque participant est tenu de participer à au moins 2 ateliers techniques pour assurer un minimum d'apprentissage. Bien sûr, plus les participants sont disponibles pour des activités et plus les bénéfices du programme seront grands. Les participants qui complètent le cycle BIEP deviendront des membres actifs de la communauté de pratique, et seront encouragés à participer régulièrement aux groupes de discussion virtuels de CaLP (D group). Ils pourront également être invités à partager leur expérience lors d'ateliers organisés par le CaLP et leur organisation, à co-faciliter des réunions, à co-faciliter des webinars, à partager leur expérience lors des réunions du CWG, etc.

Attente des participants

Les participants ont pu partager leurs attentes / priorités dans le cadre de leur participation à ce programme. Ces attentes recouvrent à la fois certaines priorités organisationnelles que les participants se sont appropriées, et leurs attentes individuelles :

- Une meilleure connaissance du MPG (*Multipurpose Grant*)
- Networking et partage de connaissance et d'expérience
- Filets sociaux et TM
- Faisabilité des transferts monétaires
- Marchés
- Financement/mobilisation des ressources
- Expertise
- Leadership
- Analyse de la réponse
- Targeting
- Renforcement des capacités
- Partage et capitalisation des acquis
- Cash multisectoriel intégré par l'organisation
- Mieux comprendre le rôle des programmes
- Lien avec les priorités organisationnelles (IRC 2020 ; engagement pris dans le Grand Bargain que 25% de l'assistance humanitaire d'IRC passe par le cash d'ici 2020)

Après une activité de groupes et d'intenses discussions entre les membres de la cohorte, un consensus a également émergé sur les 6 points clés suivants, qui constituent les priorités de cette première cohorte du BIEP :

- ❖ **MPG (*Multipurpose Grant*)**
- ❖ **Coordination**
- ❖ **MEB (*Minimum Expenditure Basket*)**
- ❖ **Filets sociaux**
- ❖ **Marchés**
- ❖ **Monitoring and Evaluation**

Le planning des activités reste flexible et ouvert. Le calendrier sera affiné selon le développement et traduction des derniers matériaux de formation en cours. Certaines formations spécialisées pourront être ajoutées selon les besoins et demandes de la communauté de pratique, et le CaLP peut étudier

les disponibilités des membres du roster de formateurs pour offrir plus d’opportunités, dans la limite des ressources disponibles et de l’intérêt des acteurs.

En ce qui concerne la seconde partie du programme, un coaching ‘face-to-face’ est prévu dans certains pays (Cameroun, Niger, Mali) pour aider au développement de la méthodologie du MEB (*Minimum Expenditure Basket* – Panier de dépenses minimum). Un ou deux autres pays pourront également en bénéficier. Des appels sont prévus après chaque activité pour mesurer les progrès faits dans le cadre du programme, et de faire les réorientations nécessaires sur le plan d’action individuel. Des appels sont également prévus avec les managers à mi-parcours et à la fin du programme avant le placement. Par rapport au plan d’action individuel et priorités de l’organisation, la durée de l’appui dépendra du participant, le CaLP fournira un appui technique à la demande (flexible). Un appui ponctuel est prévu (ex ; webinars sur un sujet précis ou avec les participants demandeurs).

L’objectif est de s’assurer que les membres du BIEP participent activement au processus de définition du MEB et au travail sur les TM multisectoriels en cours dans leur pays. Il s’agit également pour les participants d’être des membres actifs des discussions au sein de leur organisation sur les transferts monétaires multisectoriels / à usage multiple. Le bureau régional du CaLP souhaite documenter le travail des pays sur la définition du MEB, et s’appuiera pour ce faire sur les membres du BIEP, afin de réaliser une étude de cas et animer un atelier d’apprentissage sur ce thème qui aura lieu en fin d’année 2017 à Dakar.

III – Rappels techniques

TM multisectoriels / TM à usage multiple (MPG)

Une session de rappel technique a eu lieu dans l’après-midi, pour harmoniser la terminologie et la compréhension des concepts clés parmi les participants. Les participants ayant déjà une bonne compréhension des transferts monétaires, les discussions se sont centrées sur les différences conceptuelles entre le cash multisectoriel et les MPG (Transferts monétaires à usage multiple). Bien que ces deux concepts soient théoriques et associés de façon plus pertinente sous la forme d’un continuum que d’une séparation claire entre les deux, les différences schématisant la nature des deux concepts peuvent être synthétisées comme ci-dessous :

Approche multisectorielle	Approche intégrée MPG
Evaluation par secteur	Evaluation multisectorielle des besoins
Objectifs spécifiques par secteur	Objectif global
Peut avoir plusieurs distributions par bénéficiaire	Un seul transfert
Différents montants	Un seul montant
Toutes modalités des TM	Transfert non restrictif
Différents sets de bénéficiaires	1 liste de bénéficiaires
Coordination spécifique au secteur	Coordination multisectorielle

Présentation du MEB

La deuxième journée d'atelier s'est ouverte sur une présentation du MEB, permettant aux participants de définir ses caractéristiques, de connaître de possibles méthodologies de calcul et de comprendre l'importance du processus dans le cadre de la préparation aux MPG.

Une notion importante du travail sur le MEB est celle du consensus (entre acteurs humanitaires, avec le gouvernement, avec les communautés, entre les secteurs...) et l'objectivité (source d'informations, coller au plus près des besoins réels, définition des « besoins de base »). Pour cela, la méthodologie de calcul doit être appropriée et claire. Il est possible qu'une seule agence commence le processus, mais le MEB final doit être le plus consensuel possible parmi les acteurs engagés dans l'assistance. Il n'y a pas une méthodologie absolue, les acteurs travaillent en concertation en fonction des données disponibles et de l'objectif du MEB (réponse d'urgence / filets sociaux...). Il existe des plateformes déjà existantes qui peuvent être utilisées pour faciliter le processus, mais il pourra être nécessaire de mettre en place un groupe dédié.

Même si le processus de définition prend du temps, et il est important de le documenter pour plus de transparence et afin de pouvoir s'y référer. Dans ce sens, il est également important que tous les membres de la cohorte du BIEP participent activement au processus et y engagent leurs organisations.

La notion de MEB est d'autant plus sensible qu'elle vise à informer la valeur monétaire des besoins de base, et avancer vers une plus grande harmonisation des transferts. Un MEB non consensuel, non représentatif ou non cohérent vis-à-vis des besoins de base réels peut aller à l'encontre d'une coordination efficace, voire nuire à l'impact d'une intervention.

Partage d'expérience du Niger et du Cameroun



La session de présentation théorique du MEB s'est suivie d'un partage d'expérience des participants du Cameroun et du Niger sur le processus de définition du MEB dans leurs pays respectifs, les deux pays ayant déjà entamé le travail de définition méthodologique suite à la visite du CBO CaLP.

Au Niger, un montant harmonisé pour les transferts monétaires a été défini à 32 500 FCFA pour un ménage de 7 personnes. Cependant, ce montant est contesté par les agences humanitaires car basé uniquement sur les besoins en sécurité alimentaire. Un travail sur le MEB pourrait donc permettre d'avancer vers une meilleure prise en compte des besoins de base et une harmonisation des montants hors d'un secteur unique.

Pour le Cameroun, un CWG a été mis en place après la mission OCHA/CaLP à Maroua. La mission d'appui du CBO CaLP sur la méthodologie MEB a permis de développer une feuille de route. Celle-ci a été validée par le CWG et les leads de chaque secteur. Les données et informations nécessaires pour le MEB ont été recueillies par les leads des secteurs (points focaux désignés par le CWG). Une réunion des points focaux pour définir la méthodologie de calcul à adopter est prévue en début mai, avant de commencer la nouvelle phase de collecte de données.

III – Plans d’actions individuels

La suite de la deuxième journée a été consacrée au développement des plans d’action individuels. Le CaLP a présenté l’outil qui servira aux participants, à leur manager et à l’équipe régionale du CaLP pour assurer un suivi des activités et des progrès pour chacun. Après avoir échangé par pays et au sein de chaque organisation, les participants ont pu travailler de façon individuelle pour évaluer leurs capacités actuelles en matière de transferts monétaires et leurs connaissances sur les TM multisectoriels / à usage multiple. En échangeant avec leurs collègues de la même organisation, ils ont pu articuler leurs priorités individuelles avec celles de leur structure.



Les participants ont été invités à poursuivre ces échanges lors des deux premières semaines de mai avec leur manager, pour finaliser un plan d’action individuel dont les objectifs reflèteront aussi bien les attentes de leur organisation que leurs objectifs personnels. Après réception des plans d’action, le bureau du CaLP prendra contact avec chaque participant afin de finaliser le plan d’activités auquel chaque participant devrait prendre part.

IV – Fin de l’atelier

L’atelier de lancement du BIEP s’est clôturé sur une évaluation des deux jours d’apprentissage par les participants.

Leçons apprises

- Différence entre le MPG et les TM multisectoriels
- Importance du multisectoriel dans la définition du MEB
- Meilleure connaissance du MEB et de son processus de définition
- Importance de l’approche participative du BIEP, et l’inclusion de tous les acteurs
- Plaidoyer pour le MPG quand approprié
- Importance de la coordination pour le MPG et les TM multisectoriels
- Importance de s’investir dans l’apprentissage du MPG
- Meilleure connaissance des objectifs du programme
- Importance d’écouter les bénéficiaires
- Meilleure connaissance des défis et comment y faire face

Points forts de l’atelier

- Partage d’expérience
- Inclusion et participation de tous les participants
- Simplicité, esprit de groupe, convivialité
- Esprit de groupe, malgré la diversité des organisations
- Facilitation, malgré des concepts parfois complexes
- Organisation

- Outils présentés
- Concept du programme, plateau technique

A la fin de l'atelier, les participants se sont tous engagés à un certain nombre d'actions à entreprendre individuellement au sein de leur organisation ou de leurs groupes de travail respectif :

- Engager le management et les superviseurs directs sur les concepts présentés lors du BIEP
- Participer aux ateliers prévus dans le programme avec l'accord des superviseurs
- Faire une restitution de l'atelier
- Entrer en contact avec le bureau régional pour avoir une vision commune de la planification des activités
- Partager les connaissances apprises avec les collègues et avec le Cash Working Group
- Faire un plaidoyer avec le siège et sur le terrain et régional
- Intégrer le *Cash Working Group*
- Recadrer le langage sur le multisectoriel/MPG/MEB
- Intégrer le cluster WASH au travail sur le MEB au Mali
- Meilleure connaissance des activités de la région

ANNEXES

Agenda

27 Avril 2017		
Horaire	Activité	Objectifs
9h – 11h	<p>Présentations</p> <p>Qui sont les membres de la cohorte ?</p> <p>Présentation du BIEP</p>	<p>Créer un esprit d'équipe, construire la cohorte et identifier les différents profils au sein de l'équipe</p> <p>Compréhension générale et clarifications sur le programme</p>
11h – 11h15	Pause café	
11h15 – 12h45	<p>Attentes</p> <p>Quelles sont les attentes / priorités des participants et des organisations engagées dans le BIEP?</p> <p>Q / R sur le BIEP</p>	<p>Saisir les attentes et poser les bases d'un plan d'action individuel (quels sont les besoins des participants, leurs priorités et le mandat fixé par l'organisation pour leur participation au BIEP)</p> <p>Construire une compréhension commune des objectifs du projet et de sa mise en œuvre</p>
12h45 - 14h	Déjeuner	
14h – 15h30	<p>Rappels techniques</p> <p>Les transferts monétaires</p> <p>Les TM multisectoriels / à usage multiple</p>	<p>Harmoniser la terminologie et la compréhension des concepts clés parmi les participants</p> <p>Harmoniser la compréhension des concepts TM multisectoriels / à usage multiple</p> <p>Etapes clés, spécificités des MPG</p>
15h30 – 15h45	Pause café	
15h45 – 17h	<p>Quoi de neuf dans vos pays?</p> <p>Travail en groupe et présentations en équipe</p>	<p>Identifier les cohortes par pays</p> <p>Harmoniser la connaissance des discussions en cours, initiatives et progrès dans chaque pays</p> <p>Partager les informations pour tous les pays</p>

28 avril 2017

Horaire	Activité	Objectifs
9h – 11h	Parlons du MEB Présentation du concept Partage d'expérience individuelle	Harmoniser la compréhension du concept "MEB" comme élément clé du programme Permettre aux participants de jouer un rôle actif au niveau des pays et assurer les bases techniques communes notamment pour les pays où le soutien face à face ne sera pas possible
11h – 11h15	Pause café	
11h15 – 12h30	De quoi ai-je besoin dans le BIEP? Evaluation individuelle avec le soutien du CaLP	En se basant sur les résultats de l'enquête en ligne, définir plus précisément les compétences actuelles des participants et les progrès espérés. Aider les participants à prioriser à quelles activités du BIEP ils devraient prendre part
12h30 – 14h	Dejeuner	
14h – 16h	Travail de groupe sur les évaluations individuelles	Poser les bases de l'apprentissage entre pairs Clarifier les plans individuels et la feuille de route pour le suivi des progrès
Pause café en salle		
16h – 16h45	Retour des participants sur l'atelier	Evaluer l'utilité de l'atelier Comprendre les besoins des participants
16h45 – 17h30	Conclusion et prochaines étapes	Lancer la dynamique pour la suite du programme Maintenir l'esprit de cohorte même après les retours dans chaque pays

Liste et contacts des participants

Organisation	Pays	Nom Prénom	Position	Contact	Téléphone
FAO	Régional	Giulio FRANCO	Cash focal point	Giulio.Franco@fao.org	221 77 884 82 66
WFP	Tchad	Thierry MBAIADOM	CBT officer	thierry.mbaiadom@wfp.org	235 66 99 31 58
	Niger	Midou Bawa YOUSSEFI	CBT officer	midoubawa.youssifi@wfp.org	227 91 20 84 55
	Sénégal	Joseph SADIO	CBT officer	joseph.sadio@wfp.org	221 77 332 48 50
	Mali	Alpha KEITA	CBT officer	alpha.keita@wfp.org	223 76 199 533
	Bureau Régional	Amayel SOW	CBT officer	amayel.sow@wfp.org	221 77 529 30 59
IRC	Cameroun	Paul BAKAIWE	Program Manager	Paul.Bakaiwe@rescue.org	237 697 22 69 82
	Niger	Soumana CISSE	Cash Transfer Specialist	Cisse.IbrahimSoumana@rescue.org	227 96 89 694
Oxfam	Chad	Abdourahamane Mahamadou KADAF	Point focal HEA	amahamadou@OxfamIntermon.org	235 566 20 25 08
ACF US	Nigeria	Mark OMURU	Cash programme manager DFID (Damaturu)	cashpm2-da.ng@acf-international.org	234 90 29 78 20 47
Solidarités	Mali	Noufou ILBOUDO	Coordinateur programmes	coo.prog@solidarites-mali.org	223 72 01 21 03
WVI	Sénégal	Seloame KOKU	Humanitarian and Emergency Affairs Manager	Seloame_Koku_Amenyo@wvi.org	221 77 649 30 39
	Mali	Papa KEITA	Food Assistance Manager	Papa_Keita@wvi.org	223 69 82 49 13