

الفريق الفني الاستشاري - الشروط المرجعية المحدثة تشرين الأول 2019

تُقرأ هذه الوثيقة إلى جانب "شروط العضوية في شراكة التعلم النقدي" و"بيان العضوية" و"الوثيقة التشغيلية لمجلس إدارة شراكة التعلم النقدي". قبول التمثيل في الفريق الفني الاستشاري يعني الموافقة على الأدوار والمسؤوليات والتوقعات وطرق العمل المحددة في هذه الشروط المرجعية.

1. الهدف

تهدف هذه الوثيقة لتحديد الشروط المرجعية للفريق الفني الاستشاري التابع لشراكة التعلم النقدي المؤسسة في عام 2016 والذي يمثل إلى جانب مجلس الإدارة الإستراتيجي جزءاً رسمياً من هيكل حوكمة شراكة التعلم النقدي.

كما تضع الشروط المرجعية الخطوط العريضة للمعايير التي يجري اختيار ممثلي الفريق الفني الاستشاري وفقاً لها، إضافة إلى التوجيهات بشأن أدوارهم ومسؤولياتهم وتوقعاتهم. تجري مراجعة الشروط المرجعية مرتين سنوياً بناءً على مدخلات مجلس الإدارة والفريق الفني الاستشاري إلى جانب أي تقييم مهم لهيكل حوكمته قد تجريه الشراكة.

2. الرؤية والأعضاء

أ. الرؤية

يساعد الفريق الفني الاستشاري في تشكيل وتوجيه أولويات شراكة التعلم النقدي البرامجية والسياساتية ضمن الرؤية الإستراتيجية المتفق عليها للشبكة. وهو يصادق على المخرجات الفنية الأساسية ويضمن التكامل مع المبادرات ذات الصلة. يشارك ممثلو الفريق الفني الاستشاري بنشاط في مبادرات شراكة التعلم النقدي المواضيعية ذات الأولوية كما أنهم يحصلون على فرص لتشكيل أولويات الشراكة الإقليمية.

يعمل الفريق الفني الاستشاري كمجموعة تعاونية ومن خلال فرق العمل. الفريق الفني الاستشاري بحد ذاته مسؤول عن تحديد فرق العمل التي ينبغي تشكيلها.

يجري تنسيق الفريق الفني الاستشاري من قبل منسق البرامج العالمية التابع لشراكة التعلم النقدي بحيث يشارك ممثلو الفريق الفني الاستشاري في فرق العمل التي تلائم مجالات خبرتهم. من حيث المبدأ، على الفريق الفني الاستشاري تكمل المبادرات القطاعية الأخرى وليس تكرارها (SEEP، مجموعات مسار عمل النقد ضمن مبادرة الصفقة الكبرى، شراكة المعايير الإنسانية، إلخ).

ب. الأعضاء

يتألف الفريق الفني الاستشاري من 20 إلى 25 ممثلاً منفرداً مختارين من مجموعة متنوعة من المنظمات الأعضاء في شراكة التعلم النقدي بما فيها وكالات الأمم المتحدة الإنسانية وحركة الصليب الأحمر والهلال الأحمر والمنظمات غير الحكومية المحلية والدولية والوسط الأكاديمي والمعاهد البحثية والقطاع الخاص ومجتمع الجهات المانحة والخبراء المستقلين. تعتمد التوليفة النهائية للفريق الفني الاستشاري على جودة وتنوع الطلبات المستلمة ([انظر إلى حزمة طلب العضوية في شراكة التعلم النقدي](#)).

يتوقع من ممثلي الفريق الفني الاستشاري تيسير إشراك خبرات متنوعة ضمن منظماتهم وشبكاتهم، وضم تلك الخبرات إلى فرق العمل ذات الصلة. إضافة إلى ذلك، قد يطلب من عدد محدود من الخبراء الخارجيين المشاركة في مبادرات الفريق الفني الاستشاري بتوجيهات من الأمانة العامة لشراكة التعلم النقدي.

3. الأدوار والمسؤوليات والتوقعات

أ. نظرة عامة على العلاقة بين شراكة الفريق الفني الاستشاري وفرق العمل

يعمل الفريق الفني الاستشاري كمجموعة تعاونية ومن خلال فرق العمل. تشكل شراكة التعلم النقدي فرق العمل بالتشاور مع الفريق الفني الاستشاري للتقدم بأهم مسارات العمل لتحقيق أهداف شراكة التعلم النقدي السنوية. يمكن تشكيل فرق العمل بناء على المواضيع ذات الأولوية بالنسبة لشراكة التعلم النقدي أو أي أولويات مستجدة أخرى. تعمل بعض فرق العمل معاً من أجل تحقيق مخرجات معينة، في حين قد تتمثل الوظيفة الأساسية لفرق أخرى بمشاركة المعرفة. الفريق الفني الاستشاري مسؤول عن مراجعة ومصادقة أهم مخرجات فرق العمل.

يمكن لأي ممثل من أعضاء شراكة التعلم النقدي ممن لديه خبرة ذات صلة الانضمام لفريق عمل واحد أو أكثر. العضوية في فرق العمل مفتوحة أيضاً - بدعوة فقط - للأفراد خارج شراكة التعلم النقدي ممن يقدمون خبرات محددة ذات صلة. يتولى عضو في الأمانة العامة لشراكة التعلم النقدي قيادة كل من فرق العمل.

ب. دور الأمانة العامة لشراكة التعلم النقدي

الأمانة العامة لشراكة التعلم النقدي:

- مسؤولية عن ضمان تحديث تقييم وخطة عمل الفريق الفني الاستشاري.
- تتولى إعداد جداول أعمال اجتماعات الفريق الفني الاستشاري ورئاستها. تجري الاتصالات ربع السنوية قبل كل اجتماع لشراكة التعلم النقدي من أجل مشاركة المستجدات بشأن الفريق الفني الاستشاري مع مجلس الإدارة.
- تلزم ممثلي شراكة التعلم النقدي الإقليميين بحضور كل اجتماعات الفريق الفني الاستشاري لضمان الاتساق بين الأولويات العالمية والإقليمية.
- تدير طلبات العضوية في الفريق الفني الاستشاري وعمليات اختيار الأعضاء القائمين والجدد في شراكة التعلم النقدي عندما يكون ذلك ملائماً.
- تنظم اجتماع سنوي وجهاً لوجه للفريق الفني الاستشاري إضافة إلى اجتماعات شبيهة منفردة وفق الضرورة.
- تفود فرق العمل، وذلك يشمل:
 - التطوير المشترك للتوجه الفني في مجال العمل المعني.
 - تطوير خطة عمل الفريق بجداول زمنية واضحة.
 - طلب الترشيحات من الوكالات الأعضاء في الفريق الفني الاستشاري وأعضاء شراكة التعلم النقدي بشكل عام للانضمام إلى فريق العمل على أساس الاهتمامات الشخصية والقيمة المضافة للمنظمات.
 - إرساء ترابطات واضحة مع مبادرات ذات صلة في القطاع (مثل آليات التنسيق الخاصة باللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات).
 - تنظيم اجتماعات منتظمة مع الفريق لمراجعة التقدم المحرز.
 - تنظيم منتديات لنشر مخرجات فريق العمل (مثلاً عن طريق تنظيم ندوات عبر الإنترنت من خلال شراكة التعلم النقدي).
 - تقديم المستجدات بشأن التقدم خلال الاتصالات الربع سنوية التي يجريها الفريق الفني الاستشاري وتيسير عملية مراجعة ومصادقة الفريق الفني الاستشاري على أهم المخرجات.

ج. مسؤوليات ممثلي الفريق الفني الاستشاري

- على ممثلي الفريق الفني الاستشاري الالتزام بنصف يوم على الأقل شهرياً لتولي أعمال الفريق الفني الاستشاري وفرق العمل. خلال هذا الوقت يتولى ممثلو الفريق الفني الاستشاري ما يلي:
- حضور أربع ندوات عبر الإنترنت واجتماعاً واحداً وجهاً لوجه سنوياً. يُتوقع من ممثلي الفريق الفني الاستشاري حضور كل الاجتماعات. في الحالات الاستثنائية، يجري تعيين ممثل مؤقت للفريق.
- دعم شراكة التعلم النقدي في تحديد الأولويات المواضيعية عند الضرورة و/ أو الملاءمة، بما في ذلك تحديد فرق العمل التي ينبغي تشكيلها.
- مراجعة أهم المخرجات المنتجة من قبل شراكة التعلم النقدي والمصادقة عليها و/ أو بطلب الأعضاء. قد يشمل ذلك المعايير الفنية أو التوجيهات أو أطر عمل البحوث أو الأدلة الجديدة.
- المساهمة بالموارد والخبرات لتطوير سجل بناء القدرات الخاص بشراكة التعلم النقدي.
- المشاركة الفاعلة للمعلومات بشأن المبادرات بين المنظمات لتمكين التنسيق والتناغم ضمن الشبكة.
- المشاركة الفاعلة مع زملاء آخرين في برامج وسياسات شراكة التعلم النقدي. هذا يشمل تيسير العمل بين الزملاء الإقليميين وممثلي شراكة التعلم النقدي الإقليميين.

4. معايير العضوية في الفريق الفني الاستشاري

لأغراض اختيار أعضاء الفريق الفني الاستشاري، تركز شراكة التعلم النقدي على خصائص محددة لكل من المنظمات (المنظمة العضو) والأفراد (الممثل في الفريق الفني الاستشاري). سيجري تقييم المنظمات الأعضاء بناء على المعايير في المجموعة أ والمجموعة ب (أدناه). في حين سيجري تقييم المتقدمين المستقلين للعضوية في الفريق الفني الاستشاري (مثل الاستشاريين المستقلين) بناء على مجموعة المعايير للأفراد (المجموعة ب). تسعى شراكة التعلم النقدي لبناء فريق استشاري فني من ممثلين متنوعين من حيث العضوية والموقع الجغرافي. وتمنح عملية الاختيار الأفضلية للمنظمات والأفراد القادرين على إثبات مجموعة واسعة من الخبرات والاستفادة منها.

أ. المعايير على مستوى المنظمات

- عضو في شراكة التعلم النقدي.
- خبرة المنظمة في قطاع معين، أو في مجال واحد أو أكثر من مجالات العمل المتصلة بمساعدات النقد والقوائم التي تكمل خبرات الآخرين في الفريق.
- القدرة على تعيين مورد بشري فني رفيع المستوى للخدمة كممثل للمنظمة في الفريق الفني الاستشاري واستغلال خبرات زملاء فنيين آخرين رفيعي المستوى.

ب. المعايير على مستوى الأفراد (تنطبق على الأعضاء الاستشاريين المستقلين)

- حافز قوي للمساهمة في رؤية شراكة التعلم النقدي وفعالية الفريق الفني الاستشاري بوصفه مجموعة استشارية.

- القدرة على ضمان نشر ومشاركة أعمال شراكة التعلم النقدي ضمن المستويات الفنية وخارج نطاق منظماتهم وضمن شبكات نفوذهم الفردية.
- خبرة مثبتة في قيادة المبادرات الفنية المتصلة بمساعدات النقد والقسائم داخل المنظمات وما بينها.
- خبرة متخصصة كبيرة ومثبتة في واحد أو أكثر من المجالات المتصلة بمساعدات النقد والقسائم الإنسانية.
- مجموعة واسعة من الأعمال الميدانية عبر مناطق جغرافية متنوعة أو خبرة تكافئها ويفضل أن تكون في السياقات الإنسانية.
- الالتزام بالمشاركة في اجتماع واحد وجهًا لوجه على الأقل سنويًا وندوات عبر الإنترنت ربع سنوية واتصالات هاتفية واجتماعات وجهًا لوجه منفردة.
- الالتزام بالمساهمة بنحو نصف يوم عمل شهريًا في الفريق الفني الاستشاري.

5. شروط العضوية في الفريق الفني الاستشاري

أ. تقييم العضوية في الفريق الفني الاستشاري وإلغاؤها

- يجري تقييم العضوية في الفريق الفني الاستشاري (والموافقة عليها) كل عامين. يحق لممثلي الفريق الفني الاستشاري الانسحاب من شراكة التعلم النقدي بإشعار خطي عن طريق الاتصال بمسؤول العضوية في شراكة التعلم النقدي.
- تتاح فرصة الانضمام للفريق الفني الاستشاري خلال فترة العامين وتعلن عنها الأمانة العامة لشراكة التعلم النقدي لأعضاء الشراكة.
- قد يطلب ممن لا يلتزم من ممثلي الفريق الفني الاستشاري بكامل مسؤولياته والتزاماته إما الالتزام بمسؤولياته في المستقبل أو سحب عضويته لإتاحة المجال لأعضاء آخرين للانضمام للفريق.
- إذا لم يتمكن ممثل في الفريق الفني الاستشاري من الالتزام بمسؤولياته مؤقتًا (مثلًا إجازة أمومة أو أبوة) عليه مبدئيًا اقتراح زميل بديل عنه ليوافق عليه منسق برامج شراكة التعلم النقدي. إذا لم يتمكن ممثل في الفريق الفني الاستشاري على نحو استثنائي من حضور اجتماع للفريق، يمكنه أن يرشح ممثلًا بديلًا من منظمته.
- إذا غادر ممثل في الفريق الفني الاستشاري المنظمة التي يمثلها لا يُستبدل تلقائيًا بزميل آخر، بل يمكن أن يتقدم زميل من المنظمة بطلب العضوية في الفريق الفني الاستشاري.
- إذا انتقل ممثل في الفريق الفني الاستشاري إلى وكالة أخرى عضوة في شراكة العمل النقدي، يحق للوكالة العضو اتخاذ القرار بشأن استمرار عضويته كممثل في الفريق الفني الاستشاري.

ب. تغطية التكاليف

يُتوقع من الوكالة العضو تحمّل جميع تكاليف التنقل والسكن المتصلة بالفريق الفني الاستشاري. يجري تقييم أي استثناءات لهذه السياسة على أساس كل حالة على حدة.

ج. العلاقة بين الفريق الفني الاستشاري ومجلس الإدارة

- يصادق مجلس الإدارة على تعديلات الشروط المرجعية للفريق الفني الاستشاري.
- يصادق مجلس الإدارة على اختيار الأعضاء الجدد في الفريق الفني الاستشاري - بتوصية من الأمانة العامة لشراكة التعلم النقدي.
- تجري مشاركة دقائق اجتماعات الفريق الفني الاستشاري مع مجلس الإدارة.